

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Elder Omar López Hernández</u>	CUI:	<u>2563 25057 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-453-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>992-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>65938712</u>
Número de Factura:	<u>2011382584</u>	Serie:	<u>C868EBCB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 16 al 31 de octubre 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,129.03</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la realización de los filtros correspondientes para la objetiva clasificación de los participantes del Diplomado Virtual de
- Gestores Culturales.
 - Apoyé en la logística que conlleva a una buena ejecución de la información que se trasladó a los postulantes clasificados y los no clasificados del Diplomado Virtual de Gestores Culturales
 - Apoyé en la organización de grupos seleccionados y el envío de la información e instrucciones correspondientes, mediante correo electrónico y llamadas, a los postulantes del Diplomado Virtual de Gestores Culturales
 - Apoyé en la organización y clasificación de la información obtenida por medio de los postulantes para el seguimiento que conllevará el diplomado en los siguientes meses.
 - Apoyé en la realización de Voces en Off para material audiovisual compartido en redes sociales sobre las escuelas de artes.

f) Apoyé en el seguimiento correspondiente a dudas pertenecientes a los participantes del Diplomado Virtual de Gestores Culturales

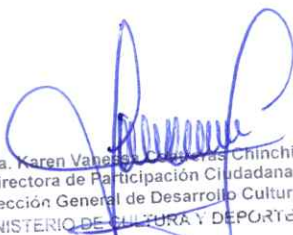
g) Apoyé en la creación de documentos de base de datos, seleccionados convenientemente para el ordenado seguimiento a dudas futuras sobre el desarrollo del Diplomado de Gestores Culturales

Elder Omar López Hernández
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)